

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
Лицей г. Маркса Саратовской области**

РАСМОТРЕННО:

на педагогическом совете

Протокол №1

от «25» 08 2023 г

УТВЕРЖДЕНО:

директор

Маркелова И.В.

Приказ № 049/03

от «25.08.2023г.



**План работы школьного методического
объединения учителей начальных классов
на 2023-2024 учебный год**

Руководитель ШМО
Шарипова Гульжан Джамбуловна

Маркс 2023

**План работы
ШМО учителей начальных классов
на 2023-2024 учебный год**

Деятельность МО призвана способствовать:

- обобщению и распространению передового опыта;
- предупреждению ошибок в работе учителя;
- методически грамотному раскрытию трудных тем, учебных предметов;
- анализу качества знаний, умений, навыков;
- накоплению дидактического материала;
- расширению кругозора учащихся;
- активизация творческого потенциала учителей.

Методическая тема работы МО:

«Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности учащихся по обновленному ФГОС НОО»

Цель методической работы: совершенствование педагогического мастерства в условиях обновленных ФГОС путём внедрения в учебно-воспитательный процесс современных образовательных технологий.

Задачи методической работы:

1. Создание оптимальных условий (организационно-управленческих, методических, педагогических) для обновления и реализации образовательных программ НОО в соответствии с обновленными ФГОС.
2. Произвести отбор содержания и составление рабочих программ по предметам, в электронном ресурсе «Конструктор рабочих программ».
3. Продолжить внедрение в практику работы всех учителей МО современных образовательных технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся, УУД.
4. Продолжить использование проектно - исследовательской деятельности на уроках в начальной школе.
5. Продолжить работу с одаренными детьми по участию в олимпиадах и конкурсах, муниципального, всероссийского, международного значения.
6. Совершенствовать формы и методы работы со слабоуспевающими детьми.
7. Продолжить просветительскую работу с родителями по вопросам обучения и воспитания, систематически знакомить их с результатами обучения и достижениями учащихся, разработать тематику классных собраний на основе родительского запроса.

8. Создать условия для реализации творческого потенциала педагогов, поддерживать и стимулировать инициативу учителей, развивать и совершенствовать различные формы методической деятельности.

9. Продолжить повышение профессионального уровня педагогов МО через углубленную работу по избранной теме самообразования, изучение педагогической и методической литературы, прохождение курсов повышения квалификации, внедрение в учебный процесс инновационных технологий, аттестацию педагогов, участие учителей в творческих и профессиональных конкурсах.

10. Применять мониторинговую систему отслеживания успешности обучения каждого ребенка, его роста. Сохранить у детей желание учиться дальше и сформировать у них основы умения учиться.

Направления работы МО учителей начальных классов

Раздел 1. Организационно-педагогическая деятельность.

Задачи:

- повышение профессиональной культуры учителя через участие в реализации методической идеи;
- создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Утверждение плана работы МО на 2023-2024 учебный год.	Август	Руководитель МО Зам.дир. по УВР
2.	Проведение заседаний МО.	В течение года	Руководитель МО
3.	Участие в работе МО, педсоветах, методических семинарах, заседаниях РМО, научно-практических конференциях, методических декадах.	В течение года	Учителя начальных классов
4.	Актуализация нормативных требований СанПиНа, охраны труда для всех участников образовательного процесса.	Август, январь	Учителя начальных классов
5.	Внедрение информационных технологий в организационно-педагогический процесс.	В течение года	Учителя начальных классов
6.	Создание условий для повышения социально профессионального статуса учителя; создание банка данных об	Постоянно	Зам.дир. по УВР Руководитель МО

	уровне профессиональной компетенции педагогов.		
--	--	--	--

Раздел 2. Учебно-методическая деятельность.

Задачи:

- формирование банка данных педагогической информации (нормативно-правовая, методическая);
- организация и проведение мониторинга обученности учащихся на основе научно методического обеспечения учебных программ.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Изучение нормативных документов, программ учебных предметов, инструктивно методических писем. Критерии оценивания.	В течение года	Зам.дир. по УВР Руководитель МО Учителя начальных классов
2.	Изучение и систематизация методического обеспечения учебных программ по ФГОС.	В течение года	Зам. дир. по УВР Учителя начальных классов
3.	Подборка дидактического обеспечения учебных программ.	В течение года	Учителя начальных классов
4.	Разработка рабочих программ по учебным предметам, внеурочной деятельности, адаптированных программ по ФГОС.	Июнь-август	Учителя начальных классов
5.	Обновление тем и планов самообразования, анализ работы по теме самообразования.	Август, май	Учителя начальных классов
6.	Планирование учебной деятельности с учетом личностных и индивидуальных способностей учащихся.	Систематически	Учителя начальных классов

7.	Организация и проведение входного, промежуточного и итогового контроля знаний учащихся.	Сентябрь Декабрь Май	Зам.дир. по УВР Учителя начальных классов
8.	Организация работы с одаренными и слабоуспевающими учащимися.	В течение года	Учителя начальных классов
9.	Организация и проведение методических декад.	Сентябрь-май	Учителя начальных классов
10.	Организация и проведение открытых уроков, внеурочных занятий по ФГОС.	В течение года	Учителя начальных классов

Раздел 3. Мероприятия по усвоению базового уровня НОО.

Задачи:

- обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению базового уровня НОО;
- повышение эффективности контроля уровня обученности.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Организация и проведение контроля выполнения учебных программ	1 раз в триместр	Зам дир. по УВР
2.	Корректирование прохождения программ по предметам	1 раз в триместр	Учителя начальных классов
3.	Анализ входного, промежуточного и итогового контроля знаний учащихся Анализ эффективности организации работы со слабоуспевающими учащимися.	Сентябрь Декабрь Май В течение года	Учителя начальных классов
4.	Осуществление контроля выполнения практической части рабочей программы.	Декабрь Май	Зам дир. по УВР
5.	Анализ качества обученности учащихся по предметам за 1,2,3 триместры, за год.	1 раз в триместр	Учителя начальных классов
6.	Оказание консультационной помощи педагогам. Посещение уроков.	В течение года	Руководитель МО

Раздел 4. Повышение качества образовательного процесса.

Задачи:

- обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению базового уровня НОО;
- повышение эффективности контроля уровня обученности;
- повышение качества урока.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Мониторинг предметных достижений учащихся.	В конце каждого триместра	Учителя начальных классов
2.	Использование активных технологий на уроках, во внеурочной деятельности (обмен опытом). Взаимопосещение уроков с последующим анализом и самоанализом по реализации системно-деятельностного подхода в обучении.	В течение года	Учителя начальных классов
3.	Выполнение единых требований к ведению и проверке ученических тетрадей, объему домашних заданий, выполнению практической части программы по ФГОС.	Систематически	Учителя начальных классов
4.	Выполнение единых требований к системе оценок, формам и порядку проведения промежуточной аттестации обучающихся начальной ступени образования по ФГОС.	Систематически	Учителя начальных классов

Раздел 5. Профессиональный рост учителя.

Задачи:

- создание условий для профессионального роста и творческой активности педагогов;
- выявление и распространение передового педагогического опыта.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Составление тем и планов самообразования.	Август	Учителя начальных классов
2.	Организация и проведение методических декад.	По плану школы	Руководитель МО

			Учителя начальных классов
3.	Открытые уроки, внеклассные мероприятия.	В течение года	Учителя начальных классов
4.	Изучение и внедрение активных методов обучения.	В течение года	Учителя начальных классов
5.	Выступления на педсоветах, семинарах, совещаниях и конференциях. Участие в работе ШМО.	В течение года	Учителя начальных классов
6.	Участие в профессиональных педагогических конкурсах.	В течение года	Учителя начальных классов
7.	Публикации на сайтах, в методических журналах.	Систематически	Учителя начальных классов
8.	Обобщение и распространение опыта работы.	В течение года	Учителя начальных классов

Раздел 6. Поиск и поддержка одаренных детей.

Задачи:

- создание условий для творческой активности обучающихся;
- выявление и поддержка одаренных детей.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Выявление одаренных детей	Сентябрь-октябрь	Учителя начальных классов
2.	Организация и проведение методических декад, конкурсов, олимпиад.	По плану школы	Руководитель МО Учителя начальных классов
3.	Составление графика проведения олимпиад	Сентябрь	Зам. дир. по УВР

4.	Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Сентябрь-октябрь	Учитель 4 класса
5.	Участие в очных олимпиадах.	Ноябрь	Учитель 4 класса
6.	Участие в заочных и дистанционных конкурсах.	В течение года	Учителя начальных классов

Банк данных учителей начальных классов

№	Ф.И.О.	Образование	Стаж работы	Категория
1	Шарипова Гульжан Джамбуловна	Высшее педагогическое	24 года	Первая
2	Николаенко Светлана Михайловна	Высшее педагогическое	28 лет	Первая
3	Газизова Алтынай Талаповна	Высшее педагогическое	22 года	Высшая
4	Ермоленко Вероника Яковлевна	среднее профессиональное	2 года	Первая

Самообразование педагогов

№ п/п	Ф.И.О. учителя	Тема самообразования	Реализация изучения и обобщение опыта (где, как)	Дата реализации
1	Шарипова Гульжан Джамбуловна	«Формирование самостоятельности младших школьников на уроках»	ШМО	В течение года
2	Николаенко Светлана Михайловна	«Развитие техники чтения у младших школьников»	ШМО	В течение года
3	Газизова Алтынай Талаповна	«Словарная работа на уроках русского языка»	ШМО	В течение года
4	Ермоленко Вероника Яковлевна	«Развитие логического мышления на уроках математики по ФГОС НОО»	ШМО	В течение года

Организационные формы работы:

1. Заседания методического объединения;
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеурочной деятельности;
3. Взаимопосещение уроков педагогами;
4. Выступления учителей начальных классов на заседаниях МО, педагогических советах;
5. Посещение семинаров, встреч в образовательных учреждениях района;
6. Обеспечение единых педагогических подходов к формированию метапредметных планируемых результатов, удовлетворяющие требованиям обновленного ФГОС НОО.

Формы методической работы:

1. Открытые уроки и внеклассные мероприятия;
2. Творческие группы;
3. Семинары, мастер-классы, презентация опыта;
4. Индивидуальные консультации с учителями-предметниками;
5. Целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов.

Ожидаемые результаты работы:

1. Овладение педагогами МО технологией работы с «Конструктором рабочих программ»;
2. Овладение педагогами способами включения в урок способов деятельности, обеспечивающих качественное формирование планируемых результатов (в связи с требованиями обновленного ФГОС НОО).

**План заседаний методического объединения учителей начальных классов
на учебный год**

Месяц	Содержание работы	Форма проведения	Ответственные
Август	<p align="center"><u>Заседание №1</u></p> <p>Тема заседания: «Организационное заседание МО. Цели и задачи организации методической работы учителей начальных классов и совершенствование информационно-методического обеспечения образовательного процесса в 2023-2024 учебном году».</p> <p>Цель: обеспечение нормативно-методического сопровождения учебно-воспитательного процесса.</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Задачи МО на новый учебный год. 2. Планирование учебной работы на 2023-2024уч.год: <ul style="list-style-type: none"> • Реализация основной образовательной программы начального общего образования в условиях обновлённого ФГОС НОО. • Научно-методическое сопровождение ФГОС: конструктор рабочих программ. Единая схема для составления рабочей программы. Составление рабочих программ по учебным предметам, курсам внеурочной деятельности и дополнительного образования; • Рассмотрение рабочих программ по предметам и программам внеурочной деятельности на МО заседании. 	Инструктивно-методическое заседание	Зам по УВР Руководитель МО

Протокол №1 от 28.08.2023 г
заседания МО учителей начальных классов по теме
«Организационное заседание МО. Цели и задачи организации методической работы учителей начальных классов и совершенствование информационно-методического обеспечения образовательного процесса в 2023-2024 учебном году».

Присутствовали: 5

Отсутствовали: -

Вопросы для обсуждения:

1. Обсуждение и утверждение плана работы ШМО на новый учебный год, обмен мнениями по организации работы начальной школы и деятельности школьного МО.
2. Реализация основной образовательной программы начального общего образования в условиях обновлённого ФГОС НОО.
3. Научно-методическое сопровождение ФГОС: конструктор рабочих программ. Единая схема для составления рабочей программы. Составление рабочих программ по учебным предметам, курсам внеурочной деятельности и дополнительного образования.
4. Рассмотрение и рекомендации по составлению рабочих программ по предметам и внеурочной деятельности. Рабочие программы учителей. Рассмотрение и рекомендации по составлению рабочих программ в соответствии с требованиями ФГОС НОО (1,2,3,4 кл.)
5. Утверждение тем самообразования.
6. Утверждение графика предметных недель

Слушали:

По первому вопросу выступила руководитель МО Шарипова Г.Д., которая познакомила членов МО с планом работы на 2023 - 2024 учебный год и темой: «Организационное заседание МО. Цели и задачи организации методической работы учителей начальных классов и совершенствование информационно-методического обеспечения образовательного процесса в 2023-2024 учебном году».

Были названы цели и задачи, поставленные на 2023 - 2024 учебный год:

Цель: обеспечение нормативно- методического сопровождения учебно-воспитательного процесса.

Задачи:

1. Продолжить внедрение в практику работы всех учителей МО современных образовательных технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся, УУД.
2. Совершенствовать формы и методы работы со слабоуспевающими детьми.
3. Продолжить просветительскую работу с родителями по вопросам обучения и воспитания, систематически знакомить их с результатами обучения и достижениями учащихся.

4. Создать условия для реализации творческого потенциала педагогов, поддерживать стимулировать инициативу учителей, развивать и совершенствовать различные формы методической деятельности.
5. Продолжить работу по реализации принципа индивидуального личностно ориентированного подхода, опираясь на результаты психолого-педагогических исследований.
6. Повышение профессионального уровня педагогов МО через углубленную работу избранной теме самообразования, изучение педагогической и методической литературы, прохождение курсов повышения квалификации.

Заслушав и обсудив план работы на 2023 – 2024 учебный год, все члены методического объединения единогласно приняли предложенный план.

Решили: утвердить план работы методического объединения на 2023 - 2024 учебный год и организовать работу членов методического объединения на выполнение предложенных задач.

2. По второму-четвертому вопросам выступила зам. директора по УВР Гончарова Н.А., которая познакомила о реализации основной образовательной программы начального общего образования в условиях обновлённого ФГОС НОО. Также познакомила с конструктором рабочих программ, с единой схемой для составления рабочей программы в соответствии с требованиями ФГОС НОО.
3. **Решили:** в срок до 15 сентября предоставить рабочие программы, выполненные в конструкторе в соответствии с требованиями ФГОС НОО (1-4 кл) руководителю ШМО и зам по УВР.

По пятому вопросу члены МО уточнили темы самообразования учителей.

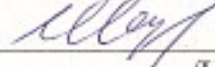
Решили: утвердить темы по самообразованию.

По шестому вопросу обсуждали график недели начальных классов

Решили: предметную неделю начальных классов провести в ноябре

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИТОГАМ работы методического объединения

1. Работать в соответствии с утвержденным планом работы МО.
2. Работать над самообразованием по заявленным темам.
3. Разработать в конструкторе рабочие программы.

Руководитель МО  /Шарипова Г.Д.

Секретарь МО _____ /Николаенко С.М.

	<ul style="list-style-type: none"> • Утверждение тем самообразования. <p>3. Изучение нормативно-правовых и нормативно-методических документов. Изучение методического сопровождения преподавания в соответствии с требованиями обновленного ФГОС НОО.</p> <p>Утверждение графика предметных недель</p> <p>Межсекционная работа</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка текстов для проверки техники чтения во 2-4 классах 2. Оформление личных дел вновь прибывших учащихся. 3. Составление списков слабоуспевающих детей и плана работы с ними. 		Учителя начальных классов
Ноябрь-декабрь	<p style="text-align: center;"><u>Заседание МО №2.</u></p> <p>Тема заседания: «Роль учителя в формировании положительной мотивации школьников к учению как средство формирования УУД в рамках ФГОС НОО»</p> <p>Цель: организация работы с обучающимися, имеющими повышенный уровень мотивации, включение их в исследовательскую деятельность; организация работы по выполнению программы формирования УУД.</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Одаренный ребенок. Кто он? Формы и методы работы с одаренными детьми». 2. «Роль учителя в формировании положительной мотивации школьников к учению». 3. Подведение итогов успеваемости, качества знаний по предметам за 1 триместр. 	Круглый стол	Учителя начальных классов
	<ol style="list-style-type: none"> 4. Итоги адаптационного периода первоклассников. 5. Анализ недели начальных классов <p><u>Межсекционная работа</u></p>		

	<p>классов с целью выполнения орфографического режима, правильности и выставления оценки, объема работы, дозировки классной и домашней работы</p>		
Февраль	<p style="text-align: center;"><u>Заседание № 3</u></p> <p>Тема: «Формирование функциональной грамотности как основы развития учебнопознавательной компетенции школьников в начальных классах»</p> <p>Цель: Рассмотрение вопросов, связанных с развитием функциональной грамотности младших школьников.</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Опыт работы по формированию функциональной грамотности на уроках математики» 2. Опыт работы по формированию функциональной грамотности на уроках русского языка» 3. «Опыт работы по формированию функциональной грамотности на уроках окружающего мира» 4. «Опыт работы по формированию функциональной грамотности на уроках литературного чтения» 5. Подведение итогов успеваемости, качества знаний по предметам за 2 триместр. <p>Межсекционная работа.</p> <p>Работа с одаренными детьми. Участие в конкурсах и олимпиадах.</p> <p>Работа со слабоуспевающими учащимися. Консультации, индивидуальная работа.</p> <p>Создание «копилки уроков» на электронных носителях.</p>	Круглый стол Обмен опытом	Учителя начальных классов
Февраль-март	<p>Работа с одаренными детьми. Участие в конкурсах и олимпиадах.</p> <p>Работа со слабоуспевающими учащимися. Консультации, индивидуальная работа.</p> <p>Создание «копилки уроков» на электронных носителях.</p>		

<p>Мар-апрель</p>	<p><u>Заселание № 4</u></p> <p>ТЕМА: «Формирование учебно-познавательной мотивации обучающихся на уроках через технологию развития критического мышления».</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Применение новых образовательных технологий при работе со слабо мотивированными и одарёнными детьми 2. Применение технологии развития критического мышления как средство повышения учебной мотивации обучающихся на уроках в начальной школе 3. Обмен опытом учителей по вопросу работы с учащимися, испытывающими трудности в обучении. <p>Межсекционная работа</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Проведение ВПР в 4 классах 5. Подготовка к промежуточной аттестации, разработка КИМов 	<p>Круглый стол</p>	<p>Учителя начальных классов</p>
<p>Май-июнь</p>	<p><u>Заселание № 5</u></p> <p>Тема: Итоги результатов работы над темой: «Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности учащихся по обновленному ФГОС НОО»</p> <p>Цель: Оценка эффективности работы МО учителей начальных классов а 2023-2024 уч.год</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы методического объединения учителей начальных классов за 2023 -2024 учебный год. Определение проблем, требующих решения в новом учебном году. 2. Обсуждение примерного плана работы и задач ШМО на 2024-2025 учебный год 3. Анализ итоговых контрольных работ, ВПР в 4 классе. 4. Итоги 3 триместра и года. Задачи МО учителей начальных классов на 2024-2025 учебный год. 	<p>Круглый стол</p>	<p>Учителя начальных классов</p>

Межсекционная работа

5. Отчет о прохождении программы по предметам.

6. Оформление документации

7. Подготовка портфолио учителей

Анализ входной работы (по данному классу)

Ф.И.О. учителя Газизова Алтынай Талаповна

Класс 1

Дата 15.09.2023

Качественные показатели успешности выполнения заданий

№	Ф.И. уч-ся	Какой детский сад посещал уча-ся?	Баллы по выполнению заданий										Всего баллов	Уровень выполнения работы		
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10				
1	Апанович Дарья	№15	3	0	4	3	1	2	2	3	2	2	2	4	24	высокий
2	Бобылев Богдан	№9	2	1	3	2	1	2	2	2	2	2	2	1	18	средний
3	Воробьев Александр	№2	0	0	0	2	2	2	2	3	1	2	2	4	16	средний
4	Головченко Александр	№15	2	0	4	2	1	2	2	3	0	2	2	4	20	средний
5	Делов Алексей	С. Приволжское	1	0	4	3	0	2	2	3	0	2	2	2	17	средний
6	Жукалина Аксинья	№2	0	0	4	1	0	2	2	3	0	2	2	2	14	средний
7	Иванова София	№2	0	0	3	2	0	1	1	3	0	1	2	2	12	низкий
8	Идрисов Даниэль	№9	1	0	4	2	0	2	2	3	0	2	2	4	18	средний
9	Комарь Софья	№9	1	0	2	3	0	2	2	0	0	2	2	2	12	низкий
10	Кугузов Дмитрий	№2	0	0	3	2	0	2	2	3	0	2	2	2	14	средний
11	Малинина Эмилия	№2	2	0	4	3	1	2	2	2	0	2	2	2	18	средний
12	Мартюченко Василена	№16	2	1	4	2	1	2	2	3	0	2	2	4	21	средний
13	Мельницкий Роман	№9	2	0	4	2	1	2	2	3	2	2	2	4	22	средний
14	Попов Артем	№16	3	3	4	3	1	2	2	3	2	2	2	2	25	высокий

3	1	2	4	20	средний
3	1	2	4	19	средний
3	0	2	4	19	средний
3	0	0	2	10	низкий
3	2	2	4	19	средний
3	3	2	4	20	средний
3	0	2	0	15	средний
3	2	2	2	15	средний
3	0	2	4	20	средний
1	3	2	3	18	средний
3	2	2	4	22	средний
3	0	1	4	13	низкий
2,8	0,88	1,84	3		

Проездова София	№14	1	1	4	0	2	2
Рыжиков Иван	№2	1	0	3	2	2	1
Савельева Анжелика	№6	0	0	4	3	1	2
Семенов Илья	С. Павловка	2	0	3	0	0	0
Соколова Василиса	№2	0	0	4	2	0	2
Толстов Роман	№6	0	0	3	3	0	2
Тырсеина Ксения	№9	0	2	3	2	1	2
Утешев Айдар	№9	0	0	3	0	1	2
Цибисова Маргарита	№2	2	0	4	3	0	2
Шаринов Алихан	«Ладушки» г. Уральск респ. Казахстан	0	0	4	3	1	1
Шевела Иван	№9	3	0	3	2	1	2
Янонцев Данил	Не посещал	0	0	3	0	0	2
Средний балл по каждому заданию		1,07	0,19	3,38	2	0,69	1,8

Анализ по школе

Оценка уровня обучения

выполнения работы			
в среднем	колич-во	%	низкий
			колич-во
20	76,9	4	15,3
20	76,9	4	15,3

Класс	Колич-во учащихся по списку	Колич-во учащихся писавших работу	Уровень	
			высокий	низкий
1	32	26	2	7,69
ИТОГО	32	26	2	7,69

**Анализ входной диагностической работы
по русскому языку во 2 классе**

Дата проведения – 15.09. 2023г

Выполняли работу – 26

Учитель – Шарипова Г.Д.

Анализ выполнения работы

класс	Всего учащихся	выполнили	«5»	«4»	«3»	«2»	% успеваемости	% качества	Средний балл
2	30	26	8	11	6	1	96	73	

Типичные ошибки: правописание «жи-ши», большая буква в кличках животных.

Итоги диагностической работы в сравнении с годовыми за 2022-2023 учебный год

№ п/п	Класс	Всего выполнили	«5»		«4»		«3»		«2»		% соотв.	↑ % Повысивших оценку за трениров. работу	↓ % понизивших оценку за трениров. работу
			%	Итого д\р	%	Итого д\р	%	Итого д\р	%	Итого д\р			
	2	30		11		14		3		2	34	19	35

Учитель:

Шарипова Г.Д.

**Анализ входной диагностической работы
по математике во 2 классе**

Дата проведения – 19.09. 2023г

Выполнили работу – 22

Учитель – Шарипова Г.Д.

Анализ выполнения работы:

класс	Всего учащихся	выполнили	«5»	«4»	«3»	«2»	% успеваемости	% качества	Средний балл
2	30	22	6	12	4	0	100	81	

Типичные ошибки: сложение и вычитание в пределах 10 и с переходом через десяток

Итоги диагностической работы в сравнении с годовыми за 2022-2023 учебный год

№ п/п	Класс	Всего выполнили	«5»		«4»		«3»		«2»		% соотв.	↑ % Повысивших оценку за трениров. работу	↓ % Понизивших оценку за трениров. работу
			%	Итого д/р	%	Итого д/р	%	Итого д/р	%	Итого д/р			
	2	30		17		7		5		1	50	21	36

Учитель:

Шарипова Г.Д.

**Анализ входной диагностической работы
по русскому языку в 3 классе**

Дата проведения : 19.09.2023

Выполнили работу: 24

Учитель : Николаенко Светлана Михайловна

Анализ выполнения работы

класс	Всего учащихся	выпо лняли	«5»	«4»	«3»	«2»	% ус певае мости	% ка чества	Средний балл
3	27	24	2	14	8	0	100 %	67 %	3,75

Типичные ошибки:

- проверяемые гласные в корне слова,
- пропуск букв,
- непроверяемые гласные и согласные(словарные слова),
- большая буква в собственных именах,
- разделительный мягкий знак

Итоги диагностической работы в сравнении с годовыми за 2022-2023 учебный год

№ п/п	Класс	Всего выполнили					«5» %	«4» %		«3» %	«2» %		% соотв.	↑ % Повысивши х оценку за трениров.ра боту	↓ % Понизивши х оценку за трениров.р аботу
		За год	Итого д\р	За год	Итого д\р	За год		Итого д\р	Итого д\р		За год	Итого д\р			
1. Ахлупкина София	3		4	4			4	4		=					
2. Белалов Ильдар	3		4	4	3				3	-				-	
3. Борисова София	3	6													
4. Васильев Александр	3				3			3	3	=					
5. Денисько Виктория	3		4	4			4	4		=					
6. Евсюнина Кристина	3		4	4	5					-				-	
7. Егорьева Nicoлетта	3		4	4			4	4	3	-				-	
8. Касатов Иван	3		4	4			4	4	3	-				-	
9. Калкаманов Дамир	3		4	4			4	4	3	-				-	
10. Калкаманов Данияр	3		4	4	5					-				-	
11. Ковбасюк Элина	3		4	4			4	4		=					

**Анализ входной диагностической работы
по русскому языку в 4 классе**

Дата проведения – 19 сентября 2023 г

Выполняли работу – 19 человек

Учитель – Ермоленко В.Я.

Анализ выполнения работы

класс	Всего учащихся	выполнили	«5»	«4»	«3»	«2»	% успеваемости	% качества	Средний балл
4	26	19	3	7	8	0	69%	55%	66%

Типичные ошибки: орфографические ошибки, замена букв

п/п	Класс	Всего выполнили	«5» %		«4» %		«3» %		«2» %		% соотв.	↑ % Повысивших оценку за трениров. работу	↓ % понизивших оценку за трениров. работу
			За год	Итого д/р	За год	Итого д/р	За год	Итого д/р	За год	Итого д/р			
1. Абдулин Ш.	4						4	3			-		
2. Гоголь В.	4		5	5							=		
3. Гриднева В.	4				5	4					-		
4. Жукати н М.	4						3	3			=		
5. Иванов а А.	4				5	4					-		
6. Кобелян И.	4						4	3			-		
7. Куликова В.	4						4	3			-		
8. Малинин А.	4						4	3			-		
9. Мельников В.	4						4	3			-		
10. Муха М.	4		5	5							=		
11. Плющева А.	4						4	3			-		
12. Цылаева А.	4				5	4					-		

Редюшева У.	4				5	4					-		
14. Фатеева	4						4	3			-		
15. Федяева А.	4		5	5							=		
16. Хоменко И.	4				5	4					-		
17. Шапошников И.	4				5	4					-		
18. Шевела Д.	4				5	4					-		
19. Шустов З.	4						4	3			-		
		19									21 %	0	73%

Итоги диагностической работы в сравнении с годовыми за 2022-2023 учебный год

Учитель: Ермоленко Вероника Яковлевна